

Guatemala, 31 de marzo del 2020
Informe No. 003-2020

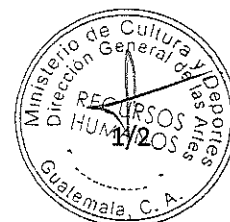
Licenciada
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 115-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al **mes de Marzo** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Número de DTE: 1477529078; Serie: D52B6300.**

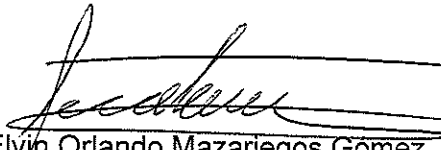
Actividades realizadas


- a) Brindar apoyo en la revisión de la cuota financiera mensual.
- b) Apoyar en el análisis y revisión de cuota ejecutada.
- c) Brindar apoyo en el traslado de nominas ejecutadas a cada centro de costo mensualmente.
- d) Apoyar en la elaboración de contratos del renglón 031 "Jornales".
- e) Apoyar en la elaboración de actas del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS- de alta y baja del renglón 031 "Jornales".
- f) Brindar apoyo en la elaboración de reportes e informes relacionados a nominas.
- g) Otras actividades afines a su contrato.



Resultados Obtenidos

- ✓ a) Se apoyó en los diferentes requerimientos de información del renglón 031 "Jornales" de la Dirección General de las Artes a solicitud de la Dirección de Recursos Humanos y Congreso de la República de Guatemala y Delegación de Planificación.
- ✓ b) Se apoyó en la realización de oficios para la entrega de Movimiento de Personal de aviso de alta ante el patrono y de suspensión de trabajo por enfermedad y accidente del renglón 031 "Jornales" de la Dirección General de las Artes.
- ✓ c) Se apoyó en la revisión del Devengado de marzo del presente año, del renglón 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes.
- ✓ d) Se apoyó en el registro del Movimiento de Personal en el portal de Guatenominas de aviso de alta ante el patrono y de suspensión de trabajo por enfermedad y accidente del renglón 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes.
- ✓ e) Se apoyó en la elaboración de Reportes Consolidados del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias del renglón 031 "Jornales", de la Dirección General de las Artes.
- ✓ f) Se apoyó en la realización de oficio para la desasignación de Fianza y Ajuste al Salario Mínimo al personal del renglón 011 "Personal Permanente", de la Dirección General de las Artes.
- ✓ g) Se apoyó en la realización de oficio para el traslado de nominas en CD del grupo "0", de los diferentes renglones presupuestarios 011 "Personal Permanente", 021 "Personal Supernumerario", 031 "Jornales" y 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", de la Dirección General de las Artes.
- ✓ h) Se apoyó en la realización de la circular en referencia al cambio del gafete institucional para el personal de las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.


Elvin Orlando Mazariegos Gómez


Ana Karina Pinzón Fuster
Sub-Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Vo.Bo.

